



Kinnitatud:
Juhatus 13.04.2009 käskkirjaga nr 1.1-4/0066
Kehtib alates: 01.05.2009

AS EESTI POST
REKLAAMPINNA RENTIMISTEENUSE TÜÜPTINGIMUSED



1. ÜLDSÄTTED

Käesoleva reklaampinna rentimisteenuse tüüptingimustes (edaspidi Tüüptingimused) sätestatakse AS Eesti Post (edaspidi Post) reklaampinna rentimisteenuse osutamise kord AS Eesti Post postiasutustes.

Käesolevad tüüptingimused reguleerivad Posti ja Kliendi vastastikuseid õigusi ja kohustusi teenuse kasutamisel. Peale tüüptingimuste reguleerivad pooltevahelisi suhteid Eesti Vabariigi seadused, teenuse lepingu üldtingimused, AS Eesti Post Kliendiantmete Töötlemise Põhimõtted ja hinnakiri. Kui mõni tüüptingimuste säte osutub õigusaktide muutumisel täielikult või osaliselt kehtetuks, jäävad tüüptingimused muus osas kehtivateks.

Reklaampinna rentimisteenuse hinnakirjad ja muud täpsustavad tingimused on kättesaadavad Posti kodulehel www.post.ee.

2. MÕISTED

Kliendiantmete Töötlemise Põhimõtted - dokument, mis reguleerib kliendiantmete töötlemise põhialuseid ja tingimusi Eesti Postis.

Reklaampinna rentimisteenus - Posti poolt lepingu alusel Kliendi reklaami eksponeerimiseks Kliendi kasutusse antava reklaampinna rentimine.

Reklaampind - postiasutustes reklaammaterjalide eksponeerimiseks ette nähtud spetsiaalses raamis või teenindussaalisis olev muu pind.

Reklaam - kliendipoolne turunduslikku või avalikku teadaannet sisaldav materjal, mida eksponeeritakse reklaampinnal.

Postiasutus - Eesti Posti otseses valduses olev teenuste ja kaupade müügikoht (postkontor, postipunkt, postilett, postipood jne.) ja/või saadetiste edastamiseks vajalike toimingute teostamise koht.

Klient - isik, kes tellib Postilt reklaampinna rentimisteenust.

Üldtingimused - AS Eesti Post teenuste lepingute üldtingimused kehtestavad Posti ja saatja vaheliste suhete põhialused ja üldised tingimused poolte vahel sõlmitud lepingute täitmisel. Üldtingimused kehtivad kõigile Posti ja saatja vahel sõlmitud Posti lepingutele.

3. REKLAAMPINNA RENTIMISTEENUSE TINGIMUSED

- 3.1. Klient saab rentida reklaampinna sobivaks ajaperioodiks kõigis Eesti Posti postiasutustes või valitud Eesti Posti postiasutustes.
- 3.2. Reklaampindadel eksponeerib Klient tema enda kuludega valmistatud reklaami, milleks on üldjuhul reklaamplakat, mille mõõdud on kehtestatud AS Eesti Post poolt.
- 3.3. Reklaampinnad on eri suuruse ja hinnaga ning nende kogus on piiratud.

4. REKLAAMPINNA BRONEERIMINE

- 4.1. Reklaampinna broneerimiseks esitab Klient reklaampinna broneerimise avalduse (blankett lisa 1) posti, e-posti või faksi teel. Lepingulise kliendi avaldus edastatakse kliendihaldurile ja mittelepingulise kliendi avaldus edastatakse AS Eesti Posti Klienditeeninduskeskusele (postiaadress Pallasti 28, Tallinn, e-post info@post.ee, faksi nr. 6053345). Avalduses määratakse kindlaks, millistes postiasutustes soovitakse reklaamide eksponeerimist ja lisatakse kooskõlastamiseks ka eksponeeritava reklaami näidis.

- 4.2. Post teatab broneerimise avaldusel märgitud Kliendi kontaktisikule kirja, e-posti või faksi teel hiljemalt kahe tööpäeva jooksul arvates avalduse kättesaamisest, kas Postil on võimalik soovitud ajal ja mahus reklaampinda broneerida ning kas reklaami sisu ei ole vastuolus punktis 6.2. tooduga.
- 4.3. Pärast broneerimise avalduse allkirjastamist on Post kohustatud eksponeerima Kliendi reklaami avalduses märgitud perioodil ning koguses.
- 4.4. Kliendil on õigus broneeritud ajavahemikul vahetada reklaame uutega vastavalt vajadusele, teavitades kliendihaldurit sellest vähemalt 7 tööpäeva ette. Klient annab Postile uued reklaamid üle vähemalt 5 tööpäeva enne nende eksponeerimise kokku lepitud kuupäeva.
- 4.5. Teenusest loobumisel enne reklaami eksponeerimist kohustub Klient sellest Postile ette teatama vähemalt 14 tööpäeva enne teenuse osutamise alguskuupäeva (lähtuvalt avalduses märgitust).
- 4.6. Teenusest loobumisel ja teenuse pinna, koguste jm, muutmisel eksponeerimise ajal kohustub Klient Postile ette teatama vähemalt 14 tööpäeva enne järgneva kuu algust.
- 4.7. Postiasutuses oleva reklaami eksponeerimise aja lõppemisel hävitab Post reklaami või tagastab reklaami Kliendile eelneva kokkuleppe alusel.

5. REKLAAMIDE VASTUVÕTMINE

5.1. Reklaamide vastuvõtmise tingimused ja kord

- 5.1.1. Klient toimetab reklaamid vähemalt 5 tööpäeva enne kokkulepitud pinna broneerimist Posti.
- 5.1.2. Reklaamid antakse Postile üle Tallinna Sorteerimiskeskuses (Pallasti 28, Tallinn) või Postiasutuses. Postiasutuste nimekiri on kättesaadav Posti kodulehel www.post.ee. Reklaammaterjalide üleandmise koht ja aeg kooskõlastatakse eelnevat kliendihalduriga.
- 5.1.3. Reklaamid antakse Postile üle saatelehe (Lisa 2) alusel. Saatelehel märgitakse saatja/üleandja nimi, kontaktisiku nimi ja telefon, reklaamide kogus (pakkide arv ning pakis sisalduvate eksemplaride arv). Saateleht allkirjastatakse Kliendi või tema esindaja poolt.
- 5.1.4. Reklaami Kliendilt vastuvõtmist kinnitab Posti esindaja allkirjaga saatelehel, märkides oma nime, vastuvõtmise kuupäeva ja kellaaja.
- 5.1.5. Reklaamide toimetamise eest eksponeerimiseks valitud postiasutustesse ja nende ülespanemise eest vastutab Post.

6. TÄIENDAVAD NÕUDED

6.1. Reklaamide mõõdud

- 6.1.1. Postiasutustes on võimalik eksponeerida
 - reklaammaterjale formaatides A2, A3 ja A4
 - jaotusmaterjali formaadis kuni A4
 - reklaammaterjale sularahaalusel

6.2. Eksponeerimiseks keelatud reklaamid

- 6.2.1. Postil on õigus keelduda EV õigusaktidega vastuolus olevate reklaamide eksponeerimisest Posti postiasutustes.

6.2.2. Poliitilist reklaami on lubatud eksponeerida vastavalt kohaliku omavalitsuse volikogu valimise seadusele ja riigikogu valimise seadusele.

7. REKLAAMPINNA KASUTAMISE TASU

- 7.1. Klient tasub Postile teenuse eest vastavalt Posti poolt kehtestatud hinnakirjale. Hinnakiri on kättesaadav Posti kodulehel www.post.ee.
- 7.2. Reklaampinna rentimisteenuse hinnakirja muutumisest teavitab Post avalikkust Posti kodulehe kaudu vähemalt kolmkümmend (30) kalendripäeva enne tasu muudatuse jõustumist.
- 7.3. Post esitab Kliendile arve üks kord kalendrikuus eelmisel kalendrikuul osutatud teenuse eest.
- 7.4. Kui Klient soovib vähendada või suurendada reklaampindade arvu, on Postil õigus ühepoolselt korrigeerida Kliendile esitatavat arvet, lähtudes hinnakirjas Kliendi soovitud reklaampindade kogusele kehtestatud hindadest.
- 7.5. Punktis 4.5 nimetatud lühema etteteatamistähtaja korral on Postil õigus nõuda Kliendilt tasu alljärgnevalt:
 - 7.5.1. etteteatamistähtaeg 13 tööpäeva kuni 7 tööpäeva - 50% hinnakirjas teenusele kehtestatud summast
 - 7.5.2. etteteatamistähtaeg 6 tööpäeva kuni 3 tööpäeva - 70% hinnakirjas teenusele kehtestatud summast
 - 7.5.3. etteteatamistähtaeg vähem kui 3 tööpäeva - 100% hinnakirjas teenusele kehtestatud summast

8. MATERIAALNE VASTUTUS JA KAHJU HÜVITAMINE

8.1. Posti vastutus

- 8.1.1. Post vastutab reklaamide kahjustumise või hävimise eest Posti poolt sorteerimise või transportimise ajal. Post hüvitab reklaamide kahjustumise või hävimisega seotud otsese varalise kahju, välja arvatud juhul, kui reklaami kahjustumine või hävimine oli tingitud vääramatute jõe käsitletavatest asjaoludest, kuid mitte rohkem kui kaebuse esitamise aluseks olnud reklaami eksponeerimise hind juhtumi piirkonnas.
- 8.1.2. Post ei vastuta kahju eest, mis on tingitud pädeva ametiasutuse korraldusest reklaami eksponeerimine lõpetada või eksponeeritav reklaam eemaldada.
- 8.1.3. Reklaamide eksponeerimisest tekkinud kaudne kahju sealhulgas saamata jäänud tulu Kliendile hüvitamisele ei kuulu.
- 8.1.4. Post ei vastuta reklaamide kahjustumise või hävimise eest postiasutuses eksponeerimise ajal.

8.2. Vääramatute jõud

- 8.2.1. Vääramatute jõud on asjaolu, mida Post ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise või lepinguvälise kohustuse ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks.
- 8.2.2. Vääramatuteks jõuks loetakse ka postiasutusest sõltumatute tehniliste häirete esinemist või takistused teenuse osutamisel loodusõnnetuse, katastroofi, ebasoodsate ilmastikutingimuste, sõja või mõne muu erakorralise sündmuse tagajärjel, mida postiasutus ei saanud ette näha või ära hoida.
- 8.2.3. Kui vääramatute jõu mõju on ajutine, on kohustuse rikkumine vabandatav üksnes aja vältel, mil vääramatute jõud kohustuse täitmist takistas.



9. KAEBUSTE LAHENDAMINE

- 9.1. Kliendil on õigus esitada kaebus reklaampinna rentimisteenuse kohta kirjalikus vormis hiljemalt kümne (10) tööpäeva jooksul arvates reklaampinna eksponeerimise alguskuupäevast.
- 9.2. Post vastab Kliendi esitatud kaebusele kirjalikult hiljemalt kümne (10) tööpäeva jooksul alates selle vastuvõtmisest postiasutuses või saabumisest.
- 9.3. Kui ei ole võimalik lõplikult kaebust lahendada ülalnimetatud tähtaja jooksul, informeerib Post Klienti sellest kirjalikult hiljemalt kümne (10) tööpäeva jooksul vahevastusega ning lõplikult vastatakse mitte hiljem kui ühe (1) kalendrikuu möödumisel alates kaebuse vastuvõtmisest või saabumisest.