



Kinnitatud AS Eesti Post
juhatuse otsusega 31.07.2007.a.
Kehtib alates 01.09.2007

AS EESTI POST
KULLERTEENUSE TÜÜPTINGIMUSED

SISUKORD

1.	ÜLDSÄTTED	3
2.	MÕISTED	3
3.	KULLERTEENUSE TASU	4
4.	KULLERSAADETISE SISU	4
5.	PAKENDAMISE TINGIMUSED	5
6.	ADRESSEERIMISE TINGIMUSED	5
7.	KULLERI VÄLJAKUTSE SAATJA ELU- VÕI ASUKOHTA, VASTUVÕTMISE TINGIMUSED	5
8.	AVALDATUD VÄÄRTUSEGA KULLERSAADETISE VASTUVÕTMINE	6
9.	LUNASAADETISE VASTUVÕTMINE	6
10.	KULLERSAADETISE KÄTTETOIMETAMINE	7
11.	DOKUMENDID, MILLE ALUSEL KULLERSAADETIS VÄLJASTATAKSE	8
12.	KULLERSAADETISE HOIUTÄHTAJAD	8
13.	KÄTTETOIMETAMISE VÕIMATUSE TÕTTU EDASTAMATA KULLERSAADETISE KÄSITLEMINE	8
14.	KULLERSAADETISTE KUULUVUS. SAATJA JA SAAJA ÕIGUSED	9
15.	KULLERSAADETISE AVAMISE KORD	9
16.	MATERIAALNE VASTUTUS	9
17.	POSTI VABASTAMINE VASTUTUSEST, INFORMATSIOONI ANDMINE JA POSTISALADUS.....	10
18.	VÄÄRAMATU JÕUD	10
19.	SAATJA VASTUTUS	10
20.	KAEBUSTE JA AVALDUSTE LAHENDAMINE.....	10
21.	KULLERSAADETISE EEST VÕETUD TASU TAGASIMAKSMINE JA KAHJU HÜVITAMINE	10
22.	ÕIGUS PÖÖRDUDA SIDEAMETISSE VÕI KOHTUSSE	10
23.	ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISE JA KASUTAMISE KORD.....	10
24.	„ELS EKSPRESS AJALINE” TEENUSETINGIMUSED	11

1. ÜLDSÄTTED

Käesolevad Kullerteenuse tüüptingimused koosnevad kullersaadetiste edastamise üld- ja teenusetingimustest (edaspidi tüüptingimused), milles sätestatakse AS Eesti Posti (edaspidi Post) kullerteenuse osutamise kord.

Käesolevad tüüptingimused reguleerivad Posti ja kullerteenuse kasutaja vastastikuseid õigusi ja kohustusi kullerteenuste kasutamisel.

Tüüptingimused on kehtestatud lähtudes Eesti Vabariigi õigusaktide, eelkõige Postiseaduse ja selle alamõigusaktidest ning Ülemaailmse Postiliidu aktide nõuetest.

Kui mõni tüüptingimuste säte osutub õigusaktide muutumisel täielikult või osaliselt kehtetuks, jäävad tüüptingimused muus osas kehtivateks.

Kõik kullersaadetiste edastamisega seotud teenuste hinnakirjad on kättesaadavad postiasutustes ja Posti kodulehel www.post.ee.

Kullerteenustele kohalduvad AS-i Eesti Post universaalse postiteenuse tüüptingimused käesolevates tüüptingimustes viidatus osas, võttes arvesse, et käesolevates tüüptingimustes sätestatud kullerteenuse eritingimused on üliluslikud.

2. MÕISTED

Tüüptingimustes kasutatakse mõisteid alljärgnevas tähenduses:

Aadresskaart (edaspidi aadresskaart) on kullersaadetisele kinnitatud või koos kullersaadetisega edastatav dokument Saatja ja Saaja aadresside, telefoninumbrite ning saadetist iseloomustavate andmetega ja mille alusel toimub kullersaadetise vastuvõtt Saatjalt ning väljastamine Saajale.

Avaldatud väärtusega kullersaadetis on kullersaadetis, mille väärtus on Postile avaldatud ja mille kaotamise või kahjustumise korral kannab Post vastutust kullersaadetise avaldatud väärtuse ulatuses.

Avaldamata väärtusega kullersaadetis on kullersaadetis, mille väärtus on Postile avaldamata ja mille kaotamise või kahjustumise korral kannab Post vastutust kindlaksmääratud summa ulatuses.

Edastamine on protsess, mis hõlmab kullersaadetiste kogumist, sorteerimist, vedu ja Saajale kättetoimetamist.

Hoonesisene logistika on suuremõõtmelised saadetised kaaluga kuni 65 kg järelkäimine või kättetoimetamine fikseeritud tasu eest.

Kaubaalus on transpordiks mõeldud taara.

Kullersaadetis on saadetis

- 1) mis väljastatakse Saajale või tema esindajale allkirja vastu;
- 2) mis edastatakse kulleriga kiirel ja usaldusväärsel viisil;
- 3) mille Saatjal on võimalus igal hetkel saada informatsiooni saadetise asukoha kohta selle teekonnal, kättetoimetamise sekkuda ja vajaduse korral edastamist ümber korraldada.

Kullersaadetise saabumise teade on Saajale edastatav teade kullersaadetise liigi ja selle väljastamisaja kohta. Teatis edastatakse:

- 1) postkasti (ka nimekasti) kaudu;
- 2) SMS-sõnumiga;
- 3) mõnel muul elektroonilisel viisil.

Kullerpakk (edaspidi **pakk**) on Postile edastamiseks üle antud adresseeritud ning nõuetekohaselt pakitud ese või esemed kaaluga kuni 20 kg ja mõõtudega 1,2x0,7x0,7m.

Kullerteenus on majandustegevus adresseeritud kullersaadetise edastamisel.

Laadimiskoht on aadresskaardil märgitud aadress, kus toimub saadetise vastuvõtmine või kättetoimetamine. Laadimiskoht on kõva kattega, sileda pinnaga, ilma kaldeta ja astmeteta. Saatja või Saaja peab kindlustama juurdepääsu laadimiskohale.

Lisateenus on kullerteenust täiendav või sellele lisaväärtust andev ning lisatasu eest osutatav teenus.

Lunasaadetis on kullersaadetis, mille Saatja volitab Posti kullersaadetise kättetoimetamisel Saajalt sisse nõudma kindlaksmääratud lunasumma ja edastama selle lunarahakaardiga Saatja poolt näidatud aadressile või pangaulekande teel Saatja poolt näidatud arvelduskontole.

Nimekast on Posti poolt lepingu alusel üüritava postkast, kuhu nimekasti üürinud füüsiline või juriidiline isik saab suunata temale adresseeritud saadetise teatised nimekasti numbri alusel.

Postiasutus on postkontor või postipunkt.

Postipunkt on postkontori alluvuses olev piiratud teenuseliikidega juurdepääsupunkt.

Postisaladus on kullersaadetise sisu ja konkreetse isiku postikäivet puudutav informatsioon.

Postitöötaja (sh **Kuller**) on Posti töötaja või Posti nimel postiteenuseid osutav või ülesandeid täitev isik.

Postkast on Saaja valduses olev vahend kullersaadetise teatise jätmiseks.

Postkontor on püsiv tegevuskoht, kus on tagatud kõigi tegevusloaga hõlmatud postiteenuste ja lisateenuste osutamine kindlaks määratud teeninduspiirkonnas.

Saaja on isik, kellele või kelle postiaadressil tuleb kullersaadetis Saatja tahte kohaselt kätte toimetada.

Saatja on isik, kes vastutab kullersaadetise sisu eest ning kelle tahtel ja nimel on kullersaadetis Postile Saajale edastamiseks üle antud.

Suuremõtmeline saadetis on saadetis, mis on raskem kui 20 kg ja/või ületab mõõtmeid 1,2x0,7x0,7m

3. KULLERTEENUSE TASU

- 3.1. Kullerteenuse ja lisateenuse eest tasutakse Posti poolt kehtestatud hinnakirja alusel.
- 3.2. Kullerteenuse eest võib kullerteenuse kasutaja tasuda sularahaga või sularahata arvelduse teel, sh ka kaardi- või mobiilse kaardimaksega sõltuvalt Posti tehnilistest võimalustest.
 - 3.2.1. Saatja saab tasuda kullersaadetise saatekulu kaardiga või sularahas ainult klienditeenindusletis.
 - 3.2.2. Saaja saab tasuda saatekulu ja lunaraha otse kullerile kaardimaksega või sularahas.
 - 3.2.3. Lunasaadetise saatekulu maksab Saatja.
- 3.3. Kullersaadetise Saatja tasub kullerteenuse eest kullersaadetise üleandmisel ning Post väljastab tasumist tõendava dokumendi. Kullerteenuse lepingu sõlminud kliendi poolt toimub tasumine kullerteenuse eest vastavalt teenuse lepingule.
- 3.4. Kui Saaja soovib saadetiste vastuvõtmise hetkel Postile üle anda saatmiseks uusi kullersaadetisi, mida Postil on võimalik antud juhul vastu võtta, siis järelkäimise/kulleri väljakutse tasu selle eest ei arvestata.
- 3.5. Tasude kehtestamise ja muutmise õigus on Posti juhatusel. Kullerteenuse tasud on kättesaadavad Posti kodulehel ja kõigis postiasutustes.
- 3.6. Kullerteenuse tasude muutumisest teavitab Post avalikkust Posti kodulehe kaudu vähemalt kolmkümmend (30) kalendripäeva enne tasu muudatuse jõustumist.
- 3.7. Lepinguliste klientide hinna muudatused toimuvad vastavalt lepingus ettenähtud korrale
- 3.8. "Maksab Saaja" valiku puhul, kui Saaja keeldub tasumast, siis tagastatakse saadetis Saatjale ning Saatja on kohustatud tasuma nii saatmise kui tagastamise kulud. Saatja on kohustatud hüvitama kõik kulutused, mis tekivad seoses saadetise mitte vastuvõtmisega.

4. KULLERSAADETISE SISU

- 4.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega alljärgnevate eranditega:
 - 4.1.1. Kiiresti riknevaid toiduaineid on lubatud saata ainult kiirkullerteenusena
 - 4.1.2. Kullersaadetisena ei ole lubatud saata elusaid loomi ja linde ning putukaid

5. PAKENDAMISE TINGIMUSED

- 5.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.
- 5.2. Saatja on kohustatud pakkima saadetise transportkindlasse pakendisse, mis tagab saadetise sisu säilimise. Igale pakile kantakse Saatja ja Saaja aadressandmed. Üksiku kullerpaki vastuvõtmisel võib aadressandmetena pakil kasutada aadresskaarti.
- 5.3. Kaubaalusel võib pakki/pakke saata ühele Saajale. Alus kinnitatakse Saatja poolt viisil, mis võimaldab autoga transportimist ja varustatakse Saatja poolt Saatja ja Saaja andmetega aadresslipikuga või aadresskaardiga.
- 5.4. Konteineris võib pakki/pakke saata ühele Saajale. Konteiner varustatakse Saatja poolt Saatja ja Saaja andmetega aadresslipikuga või aadresskaardiga.
- 5.5. Postil on õigus kergesti puruneva või hapra sisuga kullersaadetiste puhul nõuda lisateenust „ETTEVAATLIKULT”. Juhul, kui Saatja keeldub teenusest on ta kohustatud seda oma allkirjaga kinnitama aadresskaardil.
- 5.6. Kullersaadetised märgistatakse Posti poolt sõltuvalt saadetise liigist ja teenuse liigist vastava ELS logoga kleplindiga ja/või kleebisega.
- 5.7. Postil on õigus keelduda mittenõuetekohaselt pakendatud saadetise vastuvõtmisest. Saatja nõudel vastuvõetud mittenõuetekohaselt pakendatud saadetise säilivuse eest Post ei vastuta.

6. ADRESSEERIMISE TINGIMUSED

- 6.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.
- 6.2. Kullersaadetisele on kohustuslik märkida saaja ja saatja telefoninumber.

7. KULLERI VÄLJAKUTSE SAATJA ELU- VÕI ASUKOHTA, VASTUVÕTMISE TINGIMUSED

- 7.1. Kullersaadetisi võetakse vastu postiasutustes ning kokkuleppel Saatjaga ka väljaspool postiasutusi.
- 7.2. Kulleriga võetakse saadetisi edastamiseks vastu tööpäeviti ja postiasutustes kõigil lahtiolekupäevadel.
- 7.3. Kiirkullersaadetisi võetakse edastamiseks vastu tööpäeviti ainult kulleriga Saatja elu-või asukohtas.
- 7.4. Kulleri väljakutse tellimus edastatakse Postile telefoni teel, faksiga või kokkuleppel kullerteenuse kasutajaga elektroonselt. Kulleri väljakutse tellimus peab sisaldama järgmisi andmeid:
 - Saatja nimi
 - Aadress
 - Kontakttelefon
 - Kellaeg
 - Saadetise liik, kogus, mõõtmed, võimalusel kaal, erimärkused
 - Maksevorm
- 7.5. Kullersaadetise vastuvõtmisel märgistab Post saadetised viisil, mis võimaldab selle edastamisteenuse jälgimist ja väljastamise kuupäeva tuvastamist.
- 7.6. Postil on õigus määratleda igas postiasutuses vastuvõetavate kullersaadetiste hulk:
 - 7.6.1. ELS Ekspress Kiirkuller teenuse puhul maksimaalne vastuvõetavate kullersaadetiste hulk: Kui Saatja soovib saata üheaegselt üle 10 kiirkullersaadetise, tuleb kullersaadetiste vastuvõtmine eelnevalt lähtekoha postiasutusega kokku leppida. Postil on õigus kullersaadetiste vastuvõtmisest keelduda, kui on ette näha, et kullersaadetisi ei suudeta edastada tüüptingimustele vastavalt sama päeva teenusena või lepitakse täiendavalt kokku kullersaadetise kättetoimetamiseks.
 - 7.6.2. Kui klient soovib saata üheaegselt üle 150 kullersaadetise (Sorteerimiskeskuses Pallasti 28, Tallinn) või üle 50 kullersaadetise maakonnakeskuse postiasutuses, sõltumata saadetise liigist, tuleb saadetiste vastuvõtmine eelnevalt lähtekoha postiasutusega kokku leppida. Postil on õigus kullersaadetiste vastuvõtmisest keelduda, kui on ette näha, et kullersaadetisi ei suudeta edastada tüüptingimustele vastavalt järgmise päeva teenusena või lepitakse täiendavalt kokku kullersaadetise edastamise kiirus kogu partii kättetoimetamiseks.

- 7.7. Kullersaadetiste vastuvõtmisel on postitöötajal kahtluse korral õigus nõuda kullersaadetise avamist ning Saatja juuresolekul veenduda kullersaadetises saatmiseks keelatud esemete või ainete puudumises.
- 7.8. Postitöötaja kontrollib kullersaadetise vastuvõtmisel adresseerimise nõuete täitmist ning Saatja erimärgistuste olemasolu saadetisel ja saatedokumentidel.
- 7.9. Postil on õigus keelduda käesolevates tüüptingimustes nimetatud nõuetele mittevastavate kullersaadetiste vastuvõtmisest, samuti kullersaadetise, mis sisaldab kullersaadetises saatmiseks keelatud esemeid või esemeid, mis oma omaduste (kuju vm) tõttu või pakendiga võib vigastada Saajat või kullersaadetisi töötlevaid postitöötajaid, määrada või rikkuda teisi kullersaadetisi või Posti ja/või kolmanda isiku vara, vastuvõtmisest.
- 7.10. Kullersaadetised võetakse vastu aadresskaardiga, elektroonse teavitamise teel või saadetiste nimekirja alusel. Aadresskaart koosneb 4 eksemplarist, mis on järgmised:
- väljastaja eksemplar, mis jääb kullersaadetise väljastanud sihtkoha postiasutusele;
 - töötleja eksemplar jääb lähtekoha postiasutusele;
 - Saatja eksemplar antakse kullersaadetise Saatjale.
 - Saaja eksemplar antakse koos saadetisega kullersaadetise Saajale.
- 7.10.1. Lepinguliste klientide kullersaadetised võetakse vastu ka saadetiste nimekirja alusel. Saadetiste nimekiri peab olema esitatud Posti blanketil ja vastama Posti poolt kehtestatud nõuetele.
- 7.11. Post kaalub saadetised üle veendumaks esitatud kaalu õigsuses. Kui Saatja poolt esitatud kaal on väiksem tegelikust kaalust, siis on Postil õigus esitada Saatjale arve vastavalt saadetise tegelikule kaalule tasumata osa ulatuses. Kui Saatja esitab korduvalt (vähemalt kolmel korral) tegelikust kaalust väiksema kaalu, siis on Postil õigus Saatjalt nõuda leppetrahvi hinnakirjas fikseeritud tasu ulatuses.
- 7.12. Juhul kui ooteaeg Saatja või Saaja juures saadetiste üleandmiseks või vastuvõtmiseks on rohkem kui 15 minutit, siis on kulleril õigus keelduda saadetise üleandmisest või vastuvõtmisest, kuna see takistab teiste saadetiste õigeaegset üleandmist või vastuvõtmist.

8. AVALDATUD VÄÄRTUSEGA KULLERSAADETISE VASTUVÕTMINE

- 8.1. Avaldatud väärtusega kullersaadetis antakse Postile üle kinnises pakendis või Posti soovil lahtiselt sisu kontrollimiseks.
- 8.2. Avaldatud väärtuse suuruse määrab Saatja täiskroonides kullersaadetise sisu maksumuse piires. Saatja võib määrata kullersaadetise väärtuseks ka sisu osalise maksumuse. Avaldatud väärtus ei tohi ületada saadetise sisu tegelikku maksumust.
- 8.3. Dokumentide avaldatud väärtus on võrdne nende koostamiseks tehtud kulutustega ja ei või ületada võimalikke taastamiskulusid.
- 8.4. Avaldatud väärtus kirjutatakse kullersaadetise pakendile ja aadresskaardile täiskroonides araabia numbrites ja sõnadega.
- 8.5. Kullersaadetise väärtustamisel tasub Saatja saadetise väärtustamise tasu vastavalt Posti hinnakirjale.
- 8.6. Avaldatud väärtusega kullersaadetistes on lubatud saata münte, krediitkaarte, juvelitooteid ja muid väärisesemeid.

9. LUNASAADETISE VASTUVÕTMINE

- 9.1. Kullersaadetist saab postitada lunasaadetisena. Lunasumma määrab Saatja. Lunasumma maksimaalne suurus ei tohi ületada kullersaadetise väärtust ja saatekulu kokku.
- 9.2. Lunasumma Eesti kroonides märgitakse saadetise pakendile ja aadresskaardile numbrite ja sõnadega.
- 9.3. Lunasumma Saajaks võib olla lunasaadetise Saatja või tema poolt määratud juriidiline või füüsiline isik.
- 9.4. Lunasumma kantakse üle Saatjale tema poolt näidatud arvelduskontole juhul kui ei ole kokku lepitud teisiti.

10. KULLERSAADETISE KÄTTETOIMETAMINE

- 10.1. Kullersaadetis toimetatakse kätte kullersaadetisel märgitud aadressil asuvasse kohta. Kullersaadetisele märgitud aadressil kullersaadetise kättetoimetamiseks tehakse üks väljastuskatse. Väljastuskatse ebaõnnestumisel jäetakse vastavalt kokkuleppele Saatjaga Saaja postkasti (nimekasti) või edastatakse elektroonselt või SMS-sõnumi teel kullersaadetise saabumise teade ning saadetis väljastatakse postiasutusest. Saaja või Saatja võib tellida teistkordse väljastuskatse, mille eest tuleb täiendavalt tasuda kulleri väljakutse tasu vastavalt liigile.
- 10.2. Füüsilisele isikule adresseeritud väärtustamata kullersaadetis loetakse kättetoimetatuks, kui see on üle antud Saajale või tema eluruumis elavale vähemalt 15 aastasele perekonnaliikmele isikut tõendava dokumendi alusel allkirja vastu.
- 10.3. Juriidilisele isikule adresseeritud väärtustamata kullersaadetis loetakse kättetoimetatuks, kui see on üle antud juriidilise isiku seaduslikule esindajale või saadetise aadressil viibivale juriidilise isiku töötajale või seadusliku esindaja poolt selleks volitatud isikule.
- 10.4. Juriidilise isiku aadressile saabunud füüsilisele isikule adresseeritud kullersaadetis väljastatakse antud aadressil viibivale juriidilise isiku töötajale, juhul kui kullersaadetist ei õnnestu väljastada isiklikult Saajale. Kullersaadetise vastuvõtnud juriidilise isiku töötaja edastab talle üle antud kullersaadetise esimesel võimalusel Saajale.
- 10.5. Väärtustatud kullersaadetis loetakse füüsilisele ja juriidilisele isikule kättetoimetatuks, kui see on üle antud Saajale või tema poolt selleks volitatud isikule volikirja alusel. Volikiri või selle koopia lisatakse aadresskaardi Postile jäävale eksemplarile.
- 10.6. Kullersaadetise vastuvõtnud isik kinnitab kättetoimetamist aadresskaardil allkirjaga, märkides ära:
 - ees- ja perekonnanime;
 - isikut tõendava dokumendi numbri;
 - kättetoimetamise kuupäeva ja kellaaja;
 - juhul, kui kullersaadetise vastuvõtnud isik pole Saaja, siis märgib ta oma seose Saajaga (suguluste, ametinimetuse vms.), väärtustatud kullersaadetise puhul ka esindusõigust tõendava dokumendi andmed.
- 10.7. Lunasaadetised väljastatakse Saajale pärast nõutud lunasumma tasumist. Lunasumma vastuvõtmise kohta väljastab Post Saajale tõendi.
- 10.8. Vigastatud pakendiga või kaaluvahega kullersaadetis väljastatakse eelnevalt koostatud aktiga. Vigastatud pakendiga või kaaluvahega kullersaadetise avab Saaja kulleri juuresolekul. Saaja otsustab saadetise vastuvõtmise, sellest loobumise, Saatjale tagastamise või Postile reklamatsiooni esitamise.
- 10.9. Kullersaadetised väljastatakse Saajale kulleriga tööpäevadel ja laupäeval või postiasutustes kõigil lahtiolekupäevadel.
- 10.10. Juriidilistele isikutele laupäeval väljastamisele kuuluvad saadetised toimetatakse kätte esmaspäeval või esimesel pühadejärgsel postiasutuse lahtiolekupäeval, välja arvatud märkusega „Väljastada laupäeval“ saadetised.
- 10.11. Füüsilisest isikust Saajale adressaadile on kohustuslik teatada kullersaadetise saabumisest telefoni teel ette, olenemata saadetise liigist. Kuller peab tegema kaks erinevatel kellaaegadel ettehelistamise katset (minimaalselt tunniajalise vahemikuga). Aadresskaardile märgitakse mõlema helistamise kellaaeg, kuupäev ja ebaõnnestumise põhjus.
- 10.12. Kui füüsilisest isikust Saaja telefoni number ei vasta, puudub või on vale, siis on kulleril kohustus teha sihtaadressil üks väljastuskatse, mille ebaõnnestumise korral viiakse saadetis postiasutusse.
- 10.13. Kättetoimetamiseks tehakse üks väljastuskatse. Kui väljastuskatse ebaõnnestus, märgitakse aadresskaardile väljastuskatse kellaaeg ja Saajale jäetakse kirjalik teade postkasti või mobiiltelefoni numbri olemasolul saadetakse Posti poolt standardse salvestatud sisuga SMS hiljemalt järgmise tööpäeva jooksul. Teatele märgitakse väljastatava postiasutuse nimetus, aadress, lahtiolekuaeg, telefoni number ja hoiutähtaeg. Aadresskaardile märgitakse SMS saatmise kuupäev ja kellaaeg. Kui pärast teate kättesaamist soovib Saaja saadetise kättetoimetamist, tuleb tal täiendavalt tasuda kulleri väljakutse tasu vastavalt saadetise liigile.
- 10.14. Juriidilisest isikust Saaja puhul ei ole ettehelistamine kohustuslik ja sihtaadressil tehakse üks (1) väljastuskatse.

- 10.15. Hilinemiste ja muudatuste korral, s.t kui saadetis ei püsi ajalise teenuse graafikus, on Saaja (nii juriidilisest kui füüsilisest isikust) teavitamine telefoni teel kohustuslik.
- 10.16. Saajal ei ole õigust enne allkirjaga saadetise vastuvõtmise kinnitamist saadetist avada v.a. juhul kui postiasutus on koostanud vastava akti saadetise kahjustuse kohta.
- 10.17. Kiirkullersaadetise ebaõnnestunud kättetoimetamise katse puhul tuleb tagastamine Saatjaga eelnevalt kokku leppida. Kui Saatja soovib saadetise tagastamist samal päeval rakendatakse tagastamise tasu kiirkulleri tariifi alusel ning tagastamisel järgmisel tööpäeval rakendub ELS 14 kättetoimetamise tasu.
- 10.18. Kui saadetist ei õnnestu väljastada siis saadetis hoiustatakse asukoha/elukoha järgses postiasutuses. Hoiutähtaja möödumisel tagastatakse saadetis Saatjale ja võetakse tagastamistasu.

11. DOKUMENDID, MILLE ALUSEL KULLERSAADETIS VÄLJASTATAKSE

- 11.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

12. KULLERSAADETISE HOIUTÄHTAJAD

- 12.1. Kullersaadetisi hoiustatakse (v.a. kiirkuller):
 - 12.1.1. kui väljastuskatse ebaõnnestub;
 - 12.1.2. Saaja või Saatja kirjaliku avalduse alusel.
- 12.2. Kullersaadetisi (v.a. kiirkuller), mille väljastamine ebaõnnestus, hoitakse kättetoimetavas postiasutuses Saaja ootel 7 (seitse) kalendripäeva postiasutusse saabumise päevast. Saaja maksab hoiutasu vastavalt Posti hinnakirjale alates teate väljastamise päevale järgnevast päevast kuni kullersaadetise väljastamiseni või Saatjale tagastamiseni.
- 12.3. Saatja või Saaja võib kirjaliku avalduse alusel Postiga pikendada kullersaadetiste (v.a. kiirkuller) hoiutähtaega kuni 1 (ühe) kuuni alates postiasutusse saabumise päevast. Hoiustamisel lähtutakse sihtkoha postiasutuse võimalustest. Avalduse kirjutanud pool maksab Postile hoiutasu kullersaadetiste hoidmise eest postiasutuses vastavalt Posti hinnakirjale.
- 12.4. Kui Saatja või Saaja pole teinud hoiutähtaja pikendamise avaldust, on Postil õigus kullersaadetis (v.a. kiirkuller) alates 8. (kaheksandast) päevast Saatjale tagasi saata. Tagastamistasu maksab Saatja vastavalt Posti hinnakirjale.
- 12.5. Väljastamata jäänud kullersaadetis (v.a. kiirkuller) tagastatakse hoiutähtaja möödumisel Saatjale. Tagastamise- ja hoiutasu maksab Saatja vastavalt Posti hinnakirjale.
- 12.6. Post ei hoiusta ja tagastab Saatjale (tagastamistasu maksab Saatja vastavalt Posti hinnakirjale):
 - 12.6.1. kullersaadetisi, mida Saaja keeldub vastu võtmast või on ilmselge, et selle väljastamine on võimatu;
 - 12.6.2. kiirkullersaadetisi, mille väljastamine ebaõnnestus.

13. KÄTTETOIMETAMISE VÕIMATUSE TÕTTU EDASTAMATA KULLERSAADETISE KÄSITLEMINE

- 13.1. Kullersaadetis tagastatakse Saatjale, kui selle kättetoimetamine on võimatu. Kättetoimetamise võimatus on olukord, kus:
 - 13.1.1. kullersaadetist ei ole võimalik Saajale edastada tema postiaadressi puudumise, selle ebatäpsuse, loetamatuse või muu sellesarnase põhjuse tõttu;
 - 13.1.2. kullersaadetise Saaja ei tule Posti määratud aja jooksul kullersaadetisele postiasutusse järele või keeldub kullersaadetist vastu võtmast;
 - 13.1.3. kullersaadetise Saaja ei ela või ei asu kullersaadetisele märgitud aadressil ning puuduvad andmed tema uue elu- või asukoha kohta.
- 13.2. Kui Saaja isik ja aadress on ebaselged või ei vasta tegelikkusele, siis tagastatakse kättetoimetamise võimatus tõttu edastamata kullersaadetis Saatjale seda hoiustamata. Tagastamistasu tasub Saatja.
- 13.3. "Maksab Saaja" valikul puhul tasub Saatja kullersaadetise saatmise kulu, tagastamise ja hoiutasu.

13.4. Kullersaadetis tagastatakse ka Saatja või Saaja kirjaliku avalduse alusel. Tagastamistasu maksab avalduse esitanud isik vastavalt Posti hinnakirjale.

14. KULLERSAADETISTE KUULUVUS. SAATJA JA SAAJA ÕIGUSED

14.1. Kuni Saajale väljastamiseni kuulub kullersaadetis Saatjale, välja arvatud juhul kui kullersaadetis on vastavalt õigusaktidele konfiskeeritud.

14.2. Kullersaadetise Saatjal on kirjaliku avalduse alusel õigus:

14.2.1. kullersaadetist tagasi nõuda, kui kullersaadetis ei ole veel Saajale väljastatud;

14.2.2. muuta või parandada Saaja aadressi kuni väljastuskatseni;

14.2.3. teha korraldus kullersaadetise väljastamiseks samal aadressil teisele isikule kuni väljastuskatseni;

14.2.4. teha korraldus lunasaadetise väljastamiseks Saajale lunamaksu sisse nõudmata kuni väljastuskatseni.

14.3. Kullersaadetise Saajal on õigus keelduda oma nimele saabunud kullersaadetise vastuvõtmisest seda avamata, tehes selle kohta vastava märkuse aadresskaardile, kinnitades seda oma allkirja ja kuupäevaga. Kui Saaja keeldub sellist märkust tegemast, teeb vastava märkuse kuller, kinnitades seda oma allkirjaga ning tema poolt tehtud märkus võrdsustatakse Saaja poolt kullersaadetise vastuvõtmisest keeldumisega. Saadetisest keeldumise korral tasub tagastamise kulud Saatja.

14.4. Saajal ei ole õigus enne saadetise vastuvõtmise allkirjaga kinnitamist saadetist avada v.a. juhul kui postiasutus on koostanud vastava akti saadetise kahjustumise kohta.

15. KULLERSAADETISE AVAMISE KORD

15.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

16. MATERIAALNE VASTUTUS

16.1. Post on materiaalselt vastutav otsese kahju eest, mis tekib:

16.1.1. Kullersaadetiste kaotsimineku korral;

16.1.2. Kullersaadetise rikkumise korral Posti süül. Saaja peab tuvastama kullersaadetise pakendi rikkumise koheselt kullersaadetise vastuvõtmisel. Vigastatud pakendiga kullersaadetis avatakse Saaja nõudmisel ning juhul, kui ilmneb, et kullersaadetis on rikutud, tehakse vastav märge aadresskaardile, mida Saaja ja kuller kinnitavad oma allkirjaga. Hilisemaid pretensioone Post ei arvesta ning Saajal puudub õigus nõuda tekitatud kahju hüvitamist.

16.1.3. Saajalt täielikult või osaliselt lunasumma sisse nõudmata jätmise korral

16.1.4. hilineamise korral, mille juhul piirneb vastutus saatekuluga

16.2. Kaudne kahju, sealhulgas saamata jäänud tulu hüvitamisele ei kuulu.

16.3. Avaldatud väärtusega kullersaadetise kaotsimineku, riisumise, rikkumise korral kannab Post materiaalselt vastutust saadetise avaldatud väärtuse ulatuses, kuid mitte rohkem kui tegelik kahjusumma.

16.4. Saajalt mittetäieliku lunasumma sissenõudmisel, lunasumma nõudmata jätmisel või lunasumma ebaõige väljamaksmise korral vastutab Post vähem sissenõutud või väljamaksmata jäetud lunasumma ulatuses.

16.5. Hüvitise väljamaksmine toimub Eesti kroonides.

16.6. Kullersaadetise kaotsimineku korral on Saatjal või Saajal õigus saada tagasi kõik tasutud maksud ja tasud, välja arvatud kindlustusmaks avaldatud väärtusega kullersaadetise puhul.

16.7. Saatja vastutab saadetise sisu eest. Juhul kui Saatja on esitanud valeandmed saadetise sisu kohta või saadetise sisu ei vasta tüüptingimustele, siis Saatja vastutab Postile või kolmandale isikule tekitatud kahjude eest ning vajadusel maksab määratud trahvid.

16.8. Kui kullersaadetise kaotsimineku või sisu rikkumise on tinginud vääramatu jõud, mille puhul hüvitist ei maksta, on Saatjal õigus saada tagasi makstud tasud, välja arvatud kindlustusmaks avaldatud väärtusega kullersaadetise puhul.

16.9. Avaldamata väärtusega kullerpaki kaotamine või rikkumise korral kannab AS Eesti Post materiaalse vastutust maksimaalselt 500 krooni, kuid mitte rohkem kui tegelik kahjusumma. Lisaks hüvitatakse saatekulu.

16.10. Avaldamata väärtusega suuremõõtmelise saadetise kaotamine või rikkumise korral kannab Post materiaalse vastutust maksimaalselt 2000 krooni, kuid mitte rohkem kui tegelik kahjusumma. Lisaks hüvitatakse saatekulu.

17. POSTI VABASTAMINE VASTUTUSEST, INFORMATSIOONI ANDMINE JA POSTISALADUS

17.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

18. VÄÄRAMATU JÕUD

18.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

19. SAATJA VASTUTUS

19.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

20. KAEBUSTE JA AVALDUSTE LAHENDAMINE

20.1. Saatja või Saaja võib esitada kirjaliku pretensiooni saadetise mittenõuetekohase kätetoimetamise, kaotamine või kahju hüvitamiseks 5 (viie) päeva jooksul alates pretensiooni aluseks oleva asjaolu ilmumise päevast, kuid mitte hiljem kui 30 päeva jooksul saadetise postitamise päevast.

20.2. Kaebuste ja avalduste esitamise ja lahendamise tingimused on toodud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustes

21. KULLERSAADETISE EEST VÕETUD TASU TAGASIMAKSMINE JA KAHJU HÜVITAMINE

21.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

22. ÕIGUS PÖÖRDUDA SIDEAMETISSE VÕI KOHTUSSE

22.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

23. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISE JA KASUTAMISE KORD

23.1. Tingimused on määratud Posti Universaalse postiteenuste tüüptingimustega.

24. „ELS EKSPRESS AJALINE“ TEENUSETINGIMUSED

„ELS EKSPRESS AJALINE“ on siseriiklik teenus.

24.1. „ELS Ekspress Ajaline“ teenuse liigid

ELS 10 teenus kindlustab saadetise kättetoimetamise vastuvõtmise päevale järgneval tööpäeval (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad) hiljemalt kell 10:00 kõikide maakondade keskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust.

ELS 14 teenus kindlustab saadetise kättetoimetamise vastuvõtmise päevale järgneval tööpäeval (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad) hiljemalt kell 14:00 kõikide maakondade keskustes ja mujal Eesti Vabariigis hiljemalt kell 16:00.

ELS 21 teenus kindlustab saadetise kättetoimetamise vastuvõtmise päevale järgneval tööpäeval (v.a. laupäev, pühapäev ja riiklikud pühad) hiljemalt kell 21:00 kõikide maakondade keskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust.

KIIRKULLERI teenus kindlustab saadetise kättetoimetamise suuremates linnades ja Tallinna linna ümbruses (vastav info Posti koduleheküljel ja postiasutuses) nii kiiresti kui võimalik, kuid mitte rohkem kui 2 tunni jooksul saadetise üleandmisest Eesti Posti kullerile. Kiirkullersaadetis on ühe inimesega teisaldatav saadetis.

SUUREMÕOTMELISTE SAADETISTE EDASTAMINE kindlustab raskete, suuremõoduliste, alusel ja konteineris olevate saadetiste edastamise.

24.2. „ELS Ekspress Ajaline“ teenuse parameetrid

1. ELS10, ELS14, ELS21 teenuse saadetise liik on:

Kullerpakk

maksimaalne kaal	20 kg
maksimaalsed mõõtmed	pikkus 1,2m x laius 0,7m x kõrgus 0,7m

Maksimaalsete mõõtmete või kaalu ületamisel loetakse pakk suuremõotmeliseks ja pakki on võimalik saata Suuremõotmelise saadetise edastamise teenuse tingimustel.

2. Kiirkuller teenuse saadetise liik on:

Kiirkullersaadetis

maksimaalne kaal	20 kg
maksimaalsed mõõtmed	pikkus+laius+kõrgus=3m e. 1 m ³ , pikim külge mitte üle 1,5 m

Kiirkullersaadetisi võetakse vastu edastamiseks samal tööpäeval kuni kl. 15:00 ja toimetatakse kätte kuni kl. 17:00. Kui tööpäeva raames ei ole võimalik saadetist kätte toimetada, siis toimetatakse saadetis Saajale järgmisel tööpäeval hiljemalt kell 10:00.

3. Suuremõotmeliste teenuse saadetise liik on:

Suuremõotmelised saadetised

maksimaalne kaal	kuni 600 kg (brutokaal)
maksimaalsed mõõtmed	pikkus 3m + laius 1,7m + kõrgus 1,6m

Üle 30 kg saadetised peavad olema paigutatud alusele, mis võimaldab transporti ja on kahveltõstukiga teisaldatav.

24.3. „ELS Ekspress Ajaline” teenuse kvaliteedistandardid

ELS 10

Kättetoimetamine saadetise vastuvõtmise päevale järgneval tööpäeval (edaspidi D+1) hiljemalt kell 10:00 kõikide maakondade keskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust.

ELS 14

Kättetoimetamine D+1 hiljemalt kell 14:00 kõikide maakondade keskustes ja suuremates linnades, mujal Eesti Vabariigis, hiljemalt kell 16.00 (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad).

ELS 21

Kättetoimetamine D+1 hiljemalt kell 21:00 kõikide maakondade keskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad).

Kiirkuller

Kättetoimetamine D+0 (samal päeval) – nii kiiresti kui võimalik, kuid mitte rohkem kui 2 tunni jooksul saadetise üleandmisest Postile samas linnas ja ainult tööpäevadel. Kättetoimetamiseks tehakse ainult üks väljastuskatse.

Suuremõõtmeline saadetus

Kättetoimetamisel on võimalik valida kahe teenusetüübi vahel sõltuvalt kättetoimetamise kiirusest D+1 ja D+3.

Suuremõõtmeline D+1 saadetus

Kättetoimetamine järgmisel tööpäeval D+1 hiljemalt kell 17:00, eraisikutele hiljemalt kell 21:00 kõikides maakondade keskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad ja sihtkohad kuhu teenust ei osutata). Teenus toimib laadimiskohast laadimiskohani. Kullersaadetistele kaaluga kuni 65 kg on võimalik tellida lisateenus hoonesisene logistika, mis garanteerib kullersaadetise toimetamise laadimiskohast kasutuskohani või kasutuskohast laadimiskohani.

Suuremõõtmeline D+3 saadetus

Kättetoimetamine kolmandaks tööpäeval (D+3) hiljemalt kell 17:00, eraisikutele hiljemalt kell 21:00 kõikides maakonnakeskustes ja mujal, kus Post osutab vastavat teenust (v.a. pühapäev ja riiklikud pühad ja sihtkohad kuhu teenust ei osutata). Teenus toimub laadimiskohast laadimiskohani. Kullersaadetistele kaaluga kuni 65 kg on võimalik tellida lisateenus hoonesisene logistika, mis garanteerib kullersaadetise toimetamise laadimiskohast kasutuskohani või kasutuskohast laadimiskohani.

- **Pideva transpordiühendusega kindlustamata saartele** adresseeritud saadetised toimetatakse Saajale kätte vastavalt transpordiühenduste arvule ja mitte hiljem kui ühendusele järgneval postiasutuse lahtiolekupäeval (olenevalt D+1 või D+3).
- **Laupäeval edastamiseks** üle antud saadetised toimetatakse Saajale kätte esmaspäeval või esimesel pühadejärgsel postiasutuse lahtiolekupäeval (olenevalt D+1 või D+3).
- **Riiklike pühade eelsel postiasutuse lahtiolekupäeval** edastamiseks üle antud saadetised toimetatakse Saajale kätte esimesel pühadejärgsel postiasutuse lahtiolekupäeval (olenevalt D+1 või D+3).
- **Ettehelistamise viisid suuremõõtmeliste saadetiste puhul:**

D+1 puhul helistatakse ette (vajadusel) kahel erineval kellaajal: ennelõunal kuni kella 12:00 ja pealelõunal pärast kella 12:00.

D+3 puhul kahel erineval päeval ja kellaajal: ennelõunal kuni kella 12:00 ja pealelõunal pärast kella 12:00.

24.4. „ELS Ekspress Ajaline” teenuse lisateenused

- **Ettevaatlikult** – kergesti purunevate või hapra sisuga saadetiste käsitlemine.
- **Lunamaks** – kullersaadetise kättetoimetamisel Saajalt sisse nõutud kindlaksmääratud summa (puudub kiirkullerteenusel). Saadetise väljastamisel ei anta Saatjale saadetist enne üle, kui on sisse nõutud aadresskaardil lunasumma lahtris märgitud summa.
- **Saadetise väärtustamine** – saadetisele kindlaksmääratud rahalise väärtuse omistamine.
- **Järelkäimine** – ELS Ekspress lepingu sõlminud Saatjalt maksimaalselt üks kord päevas saadetis(t)e toimetamine postiasutusse (puudub kiirkullerteenusel).
- **Kulleri väljakutse** - kulleri poolt saadetisel järelkäimine ja toimetamine Saatjalt postiasutusse.
- **Teistkordne kättetoimetamine** – ebaõnnestunud väljastuskatse puhul kliendi poolt tellitud teistkordne kättetoimetamine (puudub kiirkullerteenusel).
- **Hoiustamine** – ebaõnnestunud väljastamiskatse korral postiasutuse ruumes saadetise ladustamine (puudub kiirkullerteenusel).
- **Saateleht-arve tagastamine** – Saajalt allkirjastatud saateleht-arve tagastamine Saatjale (puudub kiirkullerteenusel).
- **Järelesaamine** – Saatja ja Saaja poolt ühelt aadressilt teisele aadressile saadetise ümbersuunamine enne kättetoimetamist (puudub kiirkullerteenusel).
- **Saadetiste väljavõte** – tasuline saadetiste nimekirja esitamine Saatjale paber kandjal või elektrooniliselt (puudub kiirkullerteenusel).
- **Aadresskaardi vormistamine** – aadresskaardi täitmine lepingulisele kliendile, kui klient ei esita andmeid elektroonselt.
- **Aadresskaardi arhiivist otsimine** – rohkem kui ühe kalendrikuu vanuse aadresskaardi arhiivist otsimine kirjaliku avalduse alusel.
- **Maksab Saaja** – saadetise edastamise teenustasu, mille tasub Saaja saadetise kättesaamisel, kusjuures eelnevalt on kokku lepitud makseviisi. Saadetise väljastamisel ei anta aadressaadile saadetist enne üle, kui on sisse nõutud aadresskaardil märgitud saatekulu summa.
- **Komplekteerimine** – erinevatel kaubaalustel ühele Saajale adresseeritud pakside komplekteerimine Posti poolt ühele kaubaalusele või konteinerisse (puudub kiirkullerteenusel).
- **Pakendamine ja kiletamine** – saadetiste pakendamine saatmiseks sobivasse pakendisse Posti poolt (puudub kiirkullerteenusel).
- **Hoonesisene logistika** – saadetise kättetoimetamine laadimiskohast kasutuskohani või vastuvõtmi- sel kasutuskohast laadimiskohani fikseeritud tasu eest.